【田村市用（履歴書）】

履 歴 書

令和　　年　　月　　日現在

ふりがな 氏　　名	印
生年月日　　年　　月　　日生（満　　歳）	※　男　・　女

写真を貼る場合
1.縦　36～40mm
　横　24～30mm
2.本人単身胸から上

ふりがな 現 住 所　〒(　　－　　)	電話 FAX.
携帯電話	E-mail
ふりがな 連 絡 先　〒(　　－　　)　（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入） 方	電話 FAX.

年	月	学歴・職歴など（項目別にまとめて書く）	※※田村市での勤務状況の確認
		学　　歴	
		中学校卒業	

記入注意　1.鉛筆以外の青又は黒の筆記具で記入　2.数字はアラビア文字で、文字は崩さず正確に書く
3.※印のところは〇でかこむ　4.※※印は本人記入不要（担当課での確認欄）

年	月	免 許 ・ 資 格

志望の動機

健康状態	趣味・特技

自由記入欄 （自己ＰＲなど自由に記入してください。）	通勤時間 約　　時間　　分	
	通勤手段 徒歩・自家用車・バス・JR	
	扶養家族(配偶者を除く) 人	
	配偶者 ※ 有・無	配偶者の扶養義務 ※　有・無

保護者（本人が未成年者の場合のみ記入） ふりがな 氏名	住所〒（　　－　　）
電話	

採用者側の記入欄（志望者は記入しないこと）

A3_TAMURA 1.3(221201)

受理日：令和　　年　　月　　日