

(様式1)

令和 年 月 日

質 問 書

観光大使と連携した地域活性化業務委託公募型プロポーザルについて、次の項目を質問します。

1 質問内容

質問区分	質問項目	質問内容
☐ 参加表明書等に関する質問 ☐ 企画書に関する質問		
☐ 参加表明書等に関する質問 ☐ 企画書に関する質問		
☐ 参加表明書等に関する質問 ☐ 企画書に関する質問		
☐ 参加表明書等に関する質問 ☐ 企画書に関する質問		
☐ 参加表明書等に関する質問 ☐ 企画書に関する質問		
商 号 又 は 名 称		
部 署 及 び 担 当 者 名		
連 絡 先		(電 話) (ファックス) (電子メール)

注) 記入欄が不足する場合は、行を追加してください。

(様式2)

令和 年 月 日

参 加 表 明 書

田村市長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

下記業務に係る公募型プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて申し込みます。

記

- 1 業 務 名 観光大使と連携した地域活性化業務
- 2 添付書類
 - (1) 参加資格要件確認書(様式3) 1部
 - (2) 企業実績調書(様式4) 1部
 - (3) 国税(「法人税」と「消費税及地方消費税」)の納税証明書の写し 1部
 - (4) 直近2年分の決算関係書類(貸借対照表及び損益計算書) 各1部
- 3 担 当 者
 - (1) 部 署 名
 - (2) 氏 名
 - (3) 連 絡 先 (電 話)
 - (ファックス)
 - (電子メール)

(様式3)

令和 年 月 日

参加資格要件確認書

田村市長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

(□欄にチェックを記入すること)

資格要件	該当チェック
(1) 令和7・8年度田村市入札参加資格者名簿に登録されている者または契約締結時までに登録される見込みがある者とし、公告の日から契約締結の日までの間に、田村市建設工事等入札参加資格制限措置要綱（令和5年田村市告示第49号）による指名の停止を受けていない者であること。	☐ はい ☐ いいえ
(2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。	☐ はい ☐ いいえ
(3) 日本国内に事業所を有する法人であり、国税（「法人税」及び「消費税及び地方消費税」）を滞納していない者であること。	☐ はい ☐ いいえ
(4) 田村市暴力団排除条例（平成24年田村市条例第3号）第2条第1号、第2号及び第3に掲げる者でないこと。	☐ はい ☐ いいえ
(5) 公告の日から契約締結の日までの間に、福島県から委託業務等契約に係る指名停止の措置等を受けていない者であること。	☐ はい ☐ いいえ
(6) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第22 号）第21条の規定に基づく再生手続開始の申立ての事実がない者であること。	☐ はい ☐ いいえ
(7) 破産法（平成16年法律第75号）の規定による破産手続開始の申立てがなされていない者であること。	☐ はい ☐ いいえ
(8) 本事業を円滑に遂行でき、安定的かつ健全な財務能力を有している者であること。	☐ はい ☐ いいえ

(様式4)

企 業 実 績 調 書

田村市長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

観光大使と連携した地域活性化業務委託公募型プロポーザルに係る企業実績は、下記のとおりです。

No.	発注機関名	契約期間	内容	契約金額 (千円)
1		年 月 ～ 年 月		
2		年 月 ～ 年 月		
3		年 月 ～ 年 月		
4		年 月 ～ 年 月		
5		年 月 ～ 年 月		

注1) 令和5年4月から公告日までに受注した、今回の業務に関する同種事業（イベント企画等）の実績を記入してください。

注2) 審査対象書類となりますので、実施要領を確認のうえ作成してください。

(様式5)

令和 年 月 日

企 画 提 案 書

田村市長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

観光大使と連携した地域活性化業務委託公募型プロポーザルについて、次のとおり提案します。
なお、提出した書類の記載内容等は、事実と相違ないことを誓約します。

1 企画提案事項

No.	項目	内容
1	あぶくま洞におけるコンサートの企画・運営	・あぶくま洞の特性を踏まえた魅力的なコンサート構成を提案すること。 ・観光PR、来場者との交流、洞内コンサートとの調整を含めた運営方法を示すこと。
2	講演会及びコンサートの企画・運営	・田村市文化センターにおける講演会及びコンサートの具体的な実施内容を提案すること。 ・成功体験、経営、地域活性化、地域経済、観光振興等の趣旨を踏まえた講演内容とすること。 ・中高生、市内事業者、市民等への波及効果が期待できる内容とすること。
3	出店及び飲食ブースの企画・運営	・中央公民館駐車場における出店及び飲食ブースの配置、募集・選定、運営方法を提案すること。 ・市内事業者の参加促進や来場者の滞在時間延長につながる内容とすること。 ・衛生管理、安全管理、ゴミ処理、混雑緩和等への配慮を示すこと。
4	観光大使の活用及び出演調整	・観光大使の特性や発信力を活かした効果的な出演構成を提案すること。 ・必要に応じてコンサート出演者との連携や演出を含め、事業効果を高める工夫を示すこと。 ・出演者との調整、移動、控室、当日進行等の対応方針を示すこと。

5	広報・周知計画	・事業の周知及び集客を図るための広報計画を提案すること。 ・チラシ、ポスター、SNS、ウェブ掲載、懸垂幕等を活用した効果的な情報発信方法を示すこと。 ・市内外への訴求、観光PR、開催機運の醸成につながる工夫を盛り込むこと。
6	事業全体の運営体制	・企画立案から当日運営、報告までの一貫した実施体制を提案すること。 ・業務責任者、担当者、関係機関との連絡調整体制を明確にすること。 ・会場別の役割分担、緊急時対応、事故・荒天対応を含めること。
7	実施スケジュール及び工程管理	・契約締結後から実施日、事後報告までの工程を具体的に示すこと。 ・会場調整、広報物制作、出演調整、出店調整等のスケジュール管理を明確にすること。

注1) 企画提案内容は上記全ての項目を網羅したうえで、A4版20枚以内（片面印刷）で提出すること。

2 添付書類

- ① 企画書（任意様式） 10部（正本1部、副本9部。副本は、提案者が特定されないよう提案者名、ロゴ等を表示しないこと）
- ② 見積書（任意様式） 2部（正本1部、副本1部。副本は、提案者が特定されないよう提案者名、ロゴ等を表示しないこと）

※見積書は、仕様書に基づく積算内訳を記載すること。

(様式6)

令和 年 月 日

参 加 辞 退 届

田村市長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

観光大使と連携した地域活性化業務委託公募型プロポーザルの参加申込書を提出しましたが、都合により辞退します。

担 当 者 (1) 部 署 名
 (2) 氏 名
 (3) 連 絡 先 (電 話)
 (ファックス)
 (電子メール)