

履歷書

令和 年 月 日現在

ふりがな				1 本人単身胸から上 2 縦36mm～40mm 横24mm～30mm 3 裏面のりづけ
氏 名				
生年月日	年	月	日生 (満 歳) ※性別	
ふりがな				
現 住 所	〒			
電 話		携帯電話		
※F A X		e-mail		
ふりがな				
現 住 所	〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 電 話 ()			

[illegible]

記入上の注意

1. 鉛筆以外の青又は黒色で記入
2. 文字は崩さずに正確に書く
3. 「※」の欄の記載は任意です。
4. 記載欄に記入しきれない場合は別紙で提出してください。

写真をはる位置

- 1 本人単身胸から上
2 縦36mm～40mm
横24mm～30mm
3 裏面のりづけ

[illegible]

志望の動機

趣味・特技又は自己 P R

通勤時間（第1希望地で記入）	通勤手段	※配偶者	※扶養家族（配偶者を含む）
約 時間 分	徒歩 ・ 自家用車 ・ バス ・ 電車	有 ・ 無	人

○応募する職種

※1 第2希望職種があれば記入してください。

※2 募集した職種に勤務場所(勤務地)が複数の場合、希望する勤務場所があれば記入してください。(希望がない場合は、こちらで選定いたします。)

第1希望 職種	第2希望 職種
第1希望職種 希望勤務場所(勤務地)	第2希望職種 希望勤務場所(勤務地)
1	1
2	2
3	3

※職種及び希望勤務場所(勤務地)は第1希望を優先しますが、第2希望以下になる場合もありますのでご了承ください。また、記載の希望以外の職種及び勤務場所等を薦める場合がありますが、了承が得られない限り配置はいたしません。

【田村市担当者記入欄】					総務課受付		
第1希望職種受理日	令和	年	月	日			
第2希望職種受理日	令和	年	月	日			

総務課受付