

学校給食センター調理・配送業務委託プロポーザルに関する回答書

令和6年10月21日

回答事項		
番号	質 問	回 答
1	〔4.提案上限額〕ご提示いただいている上限金額内であれば、各年度で金額が異なっても（段階委託費）問題ないという認識でよろしかったでしょうか。	お見込みのとおり。
2	〔12.提案書の提出〕製本方法のご指定はありますでしょうか。（ファイル等）	特にありません。
3	〔12.提案書の提出〕事業者名の表記は、正本副本ともに問題ないでしょうか。	問題ありません。
4	〔13.プレゼンテーション〕プレゼンテーションでは、提案書の抜粋資料を投影することは可能でしょうか。	可能です。
5	〔13.プレゼンテーション〕参加人数、必要備品（プロジェクター等）についても後日連絡いただけるとの認識でよろしかったでしょうか。	お見込みのとおり。
6	〔13.プレゼンテーション〕提案書の表現方法は問わない（指定以外のものは受理しない）との記載がございますが、プレゼンテーション資料については何かご指定ありましたでしょうか。	指定はありません。
7	〔別紙〕事業概要書は任意様式でよろしかったでしょうか。また、枚数指定等がございますでしょうか。	お見込みのとおり。 枚数の指定はありません。
8	〔別紙〕納税証明書は原本での提出になりますでしょうか。	原本での提出となります。
9	〔別紙様式3〕別紙可との記載がありますが、全て任意様式での提出でも問題ないでしょうか。（任意様式で可能な場合、項目の記載等ご指定があればご教示ください。）	内容を網羅していれば、任意様式での提出も可とします。

10	〔別紙様式3〕別紙(又は任意様式)の枚数制限はありますか。	枚数制限はありません。
11	〔第1 3本業務の関連条件(8)施設・設備等の使用〕現在の業者様が持ち込んだ備品(業者変更により購入しなければならない物)等ございましたらご教示ください。(机、PC、電話回線、キャビネット等)	事業者が準備するものであり、回答は控えさせていただきます。
12	〔第1 3本業務の関連条件(8)施設・設備等の使用〕配送車両につきまして、燃料費は市が負担との記載がありますが、点検費用、タイヤ交換費用、消耗品(ウォッシャー液等)も市のほうで負担いただけるという認識でよろしかったでしょうか。	お見込みのとおり。 ただし、配送車及び軽配送車(軽トラック)の任意自動車保険については、委託業者が加入することとなっています。
13	〔第1 4業務分担(2)事業者の業務内容〕敷地内の塵芥処理、草むしり等の清掃作業を行うとの記載がございますが、どのくらいの頻度で実施されていますでしょうか。	敷地内の草刈り作業を年2回(夏休み・10月)実施していただいています。 それ以外は、事業者の判断となります。
14	〔第2 1実施体制(1)業務責任者〕検収業務責任者につきましては、業務責任者等と兼任できないという理解でよろしかったでしょうか。	お見込みのとおり。
15	〔第2 1実施体制(1)業務責任者〕現状の従業員数及び勤務時間をご教示ください。(正社員、パートなど)	事業者からの提案内容であり、回答は差し控えさせていただきます。
16	〔第2 1実施体制(1)業務責任者〕配置人数の制限は定められておりますでしょうか。(何名以上所属または配置など)	業務責任者の人数の制限は定めておりませんが、仕様書の中の各責任者人数は配置願います。
17	アレルギー食について、令和7年度の想定される(もしくは令和6年度実績)アレルギー対応食の人数、食数、対応品目をご教示ください。	令和6年度対応人数 44名 対応食数 メニューにもありますが1日最大20名程度 対応品目 30品目以上
18	従業員の駐車場は無償貸与が可能ですでしょうか。また、台数制限はございますでしょうか。	従業員の駐車は無償で、台数について制限はしていません。

19	手作り献立がある場合、その頻度や 実際提供した献立をご教示ください。	月に1～2回程度 プリン、蒸しパン、タルト、グラタン、 ミートローフ、松風焼き、キッシュ、 魚のピザ焼き等
20	アレルギー対応食の品目及び除去・代 替え食等現在の対応についてご教示 ください。また、今現在の対象児童生 徒数とアレルギー対応食の調理従事 者数についてもご教示ください	対応品目30品目以上で除去食及び代替 食で対応しております。 対象児童生徒は、44名で調理従事者は、 2～3名となっております。
21	直近の作業動線図・工程表をご開示い ただけないでしょうか。	事業者からの提案内容であり、回答は差し 控えさせていただきます。
22	作業区域を移動する際の白衣の着替 えは上着のみの交換でしょうか。	下処理、上処理、洗浄で白衣の上および帽 子について交換しています。
23	長期休業日（夏休み、冬休み、春休み） の点検や清掃等による出勤日数つい てご教示ください。	長期休業日開始後及び長期休業日終了前、 それぞれ2～4日点検や清掃等を実施して おります。
24	現在の従事者数（配送員含む）につい て調理員、配送員の内訳をご教示く ださい。	事業者からの提案内容であり、回答は差し 控えさせていただきます。
25	仕様書 P3,4 に市が用意するものの中 で【その他】施設、機器等に関わるも の（掃除用具、消耗品等）とありますが 洗浄機で使用する洗剤は貴市が用意 する認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり
26	仕様書 P16 の（6）学校行事等への参 加・協力とありますが、学校への訪問 頻度と行事内容についてご教示く ださい。	テーブルマナー給食（小学6年生対象） 令和6年度 11回程度

27	給食センターにおいて食育に関する取り組みをご教示ください。	食に関する指導（学級活動） バイキング給食 テーブルマナー給食 給食試食会 給食センター見学 個別指導（肥満）等
28	委託料について、年度ごとに平準化される理解でよろしいでしょうか。 昨今は毎年最低賃金がこれまでにないほどの上昇率を示しており、年度ごとに上昇分を想定した委託料をお示ししたいと考えており、年度ごとに委託料が変化する契約とすることもご一考いただけませんかでしょうか。	No.1 の回答による。
29	実施要領の P3、13 プレゼンテーションについて、当日のレイアウト（座席配置）、マイク使用の有無、プロジェクターの準備は参加者側になるのかをご教示ください。	当日のレイアウト（座席配置）、マイク、プロジェクター及びスクリーンは市の方で準備します。パソコンについては、参加者で準備いただきます。
30	提案書について、別紙可となっておりますが条件や指定された内容を網羅している場合は、PowerPoint 等での作成は可能でしょうか？	可能です。
31	【仕様書 P3】現在従事する方で時間外労働が発生しているかご教示ください。 1 名あたり、1 か月に何時間程度発生しているなど具体的に示していただきたいです。	基本的には、調理場の使用時間の範囲内での通常業務になりますので時間外労働は、発生しておりません。

32	【仕様書 P4】作業用白衣（上・下）は 1 名あたり、1 日何回着替えが発生していますか。非汚染・汚染で 1 回や午前の調理、午後の調理で 1 回など具体的に示していただきたいです。	白衣上 3 回（午前中：下処理・調理、午後：洗浄） 白衣下 2 回（午前・午後）
33	【仕様書 P4】配送車両の車検証の写本を開示頂きたいです。また、車検や燃料費など車両に係る費用は事業者負担でないということでしょうか。	必要な場合には個別に対応いたしますので、給食センターへ連絡願います。 また、車両に係る経費は、任意自動車保険以外は市の負担となります。 配送車（ショート 3 台、ロング 5 台） 軽配送車（1 台）
34	【仕様書 P5】検収業務は何時から何時までで実施していますか。	午前 8 時から 11 時の間に野菜、肉、次の日の冷凍食品等の検収を行っています。
35	【仕様書 P8】現在の実施体制をご教示ください。常勤○名、非常勤（パート）○名など	事業者からの提案内容であり、回答は差し控えさせていただきます。