

寄附金税額控除に係る申告特例申請書添付書類貼付台紙

この台紙に個人番号確認書類と本人確認書類を貼付けし、ワンストップ特例申請書とあわせて提出してください。（下記①～③のいずれか）

	個人番号の確認書類	本人（身元）の確認書類
① マイナンバーカードをお持ちの場合	裏側（ナンバー側）コピー	表側（写真側）コピー
② マイナンバーカード通知カードをお持ちの場合	通知カード表面コピー	下記書類のうちどちらか一方を貼付けてください 写真付きの確認書類をお持ちの場合 (下記いずれか1つを貼付ください) ○運転免許証のコピー ○パスポート（顔写真ページ）コピー ○その他官公庁発行の書類で顔写真の表示があり生年月日もしくは住所が記載されているもののコピー
③ ①②以外	マイナンバーが記載されている住民票のコピー ※住民票は申請書・本台紙とあわせて送付ください。（貼付け不要です。）	写真付きの確認書類をお持ちでない場合 (下記いずれか2つを貼付ください) ○医療保険被保険者証の両面コピー ○年金手帳のコピー（基礎年金番号のページ） ○その他官公庁発行の書類で氏名と生年月日もしくは住所が記載されているもののコピー

注意事項

- 本市から申請書記載住所の自治体に対し、ご寄附いただいた金額を通知します。
- 引越しや結婚等で住所や氏名が変更になった場合は上記書類の関係官庁に変更届出を行い、申請書記載のそれらと一致するようにしてください。
- 本市で申請を受付けた後、引越しや結婚等をされた場合は変更申請書を送付しますので本市ふるさと納税担当までご連絡ください。