

田村市保育所等給食調理業務委託プロポーザル 質問回答書

(質問締切) 2025. 1. 24

(質問回答) 2025. 1. 28

No.	該当資料	質問内容	回答内容
1	実施要領 1 項 2 業務の概要	本契約はいわゆるスライド条項(契約期間中における賃貸又は物価の変動に基づく契約金額の変更について定めるもの)は設定可能でしょうか。また、どのようなスライド条項内容(時期、適用指標、その他)を予定していますか。	現在は予定しておりません。
2	実施要領 1 項 2 業務の概要	年度ごとに異なる委託費(段階式委託費)での契約は可能でしょうか。また、見積書に関して、任意様式で各施設の内訳書を年度ごとに提示すれば問題ないでしょうか。	段階式委託費での契約は可能です。また、任意様式で各施設の内訳書を年度ごとに提示してください。
3	実施要領 1 業務の概要	従業員の駐車場は無償貸与が可能でしたでしょうか。また、台数制限はありますでしょうか。	可能です。台数制限は、現在は予定しておりません。
4	実施要領 3 項 8 企画提案書等の提出 5~6 項 10 提案者の審査	提案書およびプレゼンテーションにつきまして、社名等、提出者が特定できる表現が含まれていても問題ないでしょうか。また、提出者が特定できる表現が含まれない方が良い場合、正本・副本の表記方法を分ける必要があればご教示ください。	社名等、提出者が特定できる表現が含まれていても問題ありません。
5	実施要領 3~4 項 8 企画提案書等の提出	企画提案書につきまして、郵送または持参による提出とのことですが、委任状は必要ないという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり、委任状は不要です。

6	実施要領 3～4 項 8 企画提案書等の提出	企画提案書につきまして、正本（1部）においては原本、副本（6部）においては正本のコピー（押捺書類等）を提出という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	実施要領 3～4 項 8 企画提案書等の提出	企画提案書につきまして、片面印刷15枚以内とのことですが、企画提案書（様式7）を含めた①～⑩で15枚という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	実施要領 3～4 項 8 企画提案書等の提出	企画提案書につきまして、指定の様式番号、項目の記載があれば、任意様式でも問題ないでしょうか。	お見込みのとおり、指定の様式番号、項目が記載された任意様式で問題ないです。
9	実施要領 3～4 項 8 企画提案書等の提出	製本方法として、フラットファイルとの指定がありますが、色や素材等指定はありますでしょうか。	色、素材等の指定はありません。
10	実施要領 5～6 項 10 提案者の審査	プレゼンテーション時に追加資料（スライドを含む）の使用及び配布は認めないとのことですが、提案書を抜粋した資料（任意書式）を投影することは可能でしょうか。また、提案書の内容を抜粋した動画（音声あり）を流すことは可能でしょうか。	基本的に提案済みの書類以外の使用は不可です。
11	仕様書 1 項 4 委託の場所及び令和 6 年度概要	令和7年度と令和8年度に常葉保育所と滝根保育所の3歳児がそれぞれ異動することに関しまして、3歳児用に作成していた献立の作成業務が無くなるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり、令和7年度から常葉保育所の3歳児、令和8年度から滝根保育所の3歳児の献立作成業務が無くなります。
12	仕様書 1 項 5 児童数推移概算（見込み）	児童推移概算につきまして、人数の変動に伴い、4施設間の食器やカトラリーの共有・移動は可能でしょうか。	4施設間であれば、食器やカトラリーの共有・移動は可能です。

13	仕様書 2項 7 稼働日数	土曜日の運営につきまして、極端に食数が少ない場合等も食事の提供は行いますでしょうか。また、何食以下の日は運営しないなど、条件等決まっておりましたらご教示ください。	現時点では、基本的には土曜日も含めて食事の提供を行っていただく予定です。極端に食数が少ない場合も食事の提供をお願いいたします。ただし、お弁当の日など、事前に食事を提供しないことが決まっている場合や、閉所日の場合は適宜相談させていただきます。
14	仕様書 3項 11 衛生管理	衛生管理の為の検査につきまして、検便検査の頻度の指定はありますでしょうか。	検便検査について「大量調理施設衛生管理マニュアル」(平成9年衛食85号施行:平成29年改正)に基づき、月2回の実施が必要です。検便検査には腸管出血性大腸菌の検査を含めることとし、10月から3月の期間についてはノロウイルスの検便検査も行ってください。
15	仕様書 3項 13 緊急時の対応	緊急時の対応につきまして、代行保証の設定は必要でしょうか。また、代行保証先として指定や条件はありますでしょうか。	代行保証の設定は必要です。代行保証先の指定や条件は現時点ではありません。最優秀提案者決定後、市と協議のうえ、代行保証先を選定する予定です。
16	仕様書 別紙1 業務区分	消耗品等に関しまして、金額1万円以下のものについては、弊社の調達とありますが、金額の他に弊社が調達すべきものの指標はありますでしょうか。また、1万円以下であっても田村市様で調達頂けるものはあるのでしょうか。	給食調理に係る消耗品(包丁、ゴム手袋、ポリ袋、スポンジ、食品用ラップ、台所用洗剤、まな板殺菌庫用殺菌灯等)については、基本的に受託者の調達とします。田村市で調達する消耗品については、施設の設置改修に係る消耗品等を想定しております。 なお、判断に迷うものについては、適宜相談とします。

17	仕様書 別紙 食物アレルギー幼 児への給食の対応につい て	令和7年度の想定されるアレルギー対応食の食数、対応品目をご 教示ください。	アレルギー対応食数については、各施設1名～ 3名程度、対応品目については卵や小麦、ナッ ツ類等を想定しています。 なお、令和7年1月時点のアレルギー対応食数 および対応品目の一例は以下のとおりです。参 考までにご確認ください。 【アレルギー対応食数（R7.1時点）】 滝根保育所：3食 大越こども園：1食 都路こども園：0食 常葉保育所：4食 【対応品目（R7.1時点）】 大豆（加工品含む）、卵、甲殻類、ピーナツ、 そば、牛乳、乳製品、麦類（小麦等）、肉類、 魚介類、ゴマ類、トマト 等
----	--	--	--