

< 質問書への回答 >

【事業名】 田村市生き残りをかけた中小企業成長戦略アドバイザー業務委託公募型プロポーザル

質問項目	質問内容	回答
仕様書 5.(1)③	「③新規事業創出支援事業設計に係るアドバイザー業務」について、具体的に想定されている事業は、ございますでしょうか。	資料①P4に記載の「田村市生き残りをかけた中小企業成長戦略事業計画」を進めていく中や、計画期間終了後継続した事業を進めていくうえで、計画の内容に加え、より効果的な新規事業を提案すること等を想定しております。
仕様書 5.(1)（実施内容①～⑥全体）	本事業の位置づけについて、施策の実行主体までを含む支援を想定されているのか、または政策・事業運営の高度化を目的としたアドバイザー中心の位置づけか、現時点での整理をご教示いただけますでしょうか。	仕様書に記載の「自治体内部にない専門知識（税務・会計・法務、IT、マーケティング等）を短期間で補完し事業の実施を支援」し、個別事業の専門性の高度化と効果アップを目的としたアドバイザー業務として位置づけております。
仕様書 2.目的 5.(1)② 5.(4)	政策上のKPI（総合計画・第3期戦略等）と、事業KPI（新規雇用者数・売上比率・商談数等）の関係・整理方法、ならびに提出時に想定される評価指標（例：指標一覧等）があればご教示ください。	総合計画等に規定している目標値の達成に向け、仕様書記載の各KPIを積み上げていくことを想定しております。 なお、現段階でご提示できる指標一覧表等は作成しておりません。
仕様書 4. 5.(1)②	重点施策・対象者事業・工数・事業費内訳等について、一定期間（例：四半期）ごとの見直しの実施可否、および見直しを行う場合の市側での承認・決裁プロセスに（決裁レベル、手続き、頻度）について、可能な範囲でご教示いただけますでしょうか。	一定期間毎の見直しではなく、必要に応じて委託者・受託者で協議することを想定しております。 なお、市側での承認プロセス等は、見直しの内容によって必要となる手続内容が変わるため、この場での回答は差し控させていただきます。
仕様書 5.(4) 資料①	過年度アンケート、ヒアリング記録、事業者台帳等、本事業で活用できる既存データの有無および提供可能な範囲（内容・形式・匿名化の有無）について、ご教示いただけますでしょうか。	当市でこれまでに行った調査等に関する既存データ等の提供については、契約締結後に必要に応じて委託者・受託者で協議することとしております。

質問項目	質問内容	回答
仕様書 5.(3)	広報・情報発信における想定範囲（媒体、頻度、対象等）及び「効果」の捉え方（認知向上、参加促進等）、ならびに市／受託者における役割分担（企画、文案作成、掲載・配信等）について、可能な範囲でご教示ください。	仕様書の内容に基づき、適正かつ効果的と考える広報・情報発信についてご提案ください。
仕様書 5.(1)④ 資料①	EG促進に関して、受託者が担う範囲（施策棚卸、優先度付け、会議体運営の改善、新規施策提案等）について、現時点で想定されている範囲をご教示いただけますでしょうか。	これまでの当市のEGに関する取組を整理しながら、今後の促進に向けて効果的な手法等についてのご提案等をいただくことを想定しております。
仕様書 8.(2)	実施体制について、外部パートナーを記載する場合、現時点では具体的な企業名ではなく「機能としての記載」で差し支えないか、市としてのお考えをご教示いただけますでしょうか。	具体的な企業名等の記載は必須ではありません。
プロポーザル実施 要綱 様式5	企画提案書に記載する実施体制に関し、担当者名の明記は必須か、役職・役割レベルでの記載でも差し支えないかをご教示ください。また、3～4月の組織変更に伴い、採択後に体制が変更となる場合の取扱い（市への事前共有や承認の要否等）についてもご教示いただけますでしょうか。	担当者名の明記は必須ではありません。 採択後に体制が変更となる場合の取扱いについては、受託者の体制変更等に関わらず、本事業を適正かつ効果的に執行できる実施体制をご提案ください。