

# 委任状

令和 年 月 日

田村市長

代理人（たのまれた人）

住所

氏名 生年月日 年 月 日

※代理人の身分証明書（運転免許証等）を持参してください。

私は、上記代理人に次の申請、請求及び交付に関する一切の権限を委任いたします。

| 使用目的                        |    |               |      |       |
|-----------------------------|----|---------------|------|-------|
| どなたのものが<br>必要か記入<br>してください。 | 氏名 |               | 生年月日 | 年 月 日 |
|                             | 住所 | 田村市 町<br>字 番地 | 世帯主  |       |
|                             | 本籍 | 田村市 町<br>字 番地 | 筆頭者  |       |

※住民票のみ請求する場合は、本籍・筆頭者の記入は不要です。

必要な証明書を○で囲んでください。

|              |   |                    |           |
|--------------|---|--------------------|-----------|
| 住民票謄本（世帯全員分） | 通 | ・本籍の記載（必要・不要）      | ※○で囲んで下さい |
| 住民票抄本（本人1人分） | 通 | ・続柄の記載（必要・不要）      |           |
| 戸籍謄本（全部事項証明） | 通 | 除籍（謄本・抄本）          | 通         |
| 戸籍抄本（一部事項証明） | 通 | 改製原戸籍（謄本・抄本）       | 通         |
| 戸籍の附票（全員分）   | 通 | ※証明の必要な住所をご記入ください。 |           |
| 戸籍の附票（本人1人分） | 通 | （ ）                |           |
| 身分証明書        | 通 | その他（ ）             | 通         |

※委任する証明の名称がわからない場合、誰のどのような証明が必要かお書きください。

（例〇〇の出生から婚姻までの戸籍を各1通、〇〇が記載されている戸籍をすべて各1通など）

本人（たのんだ方）

住所

氏名 生年月日 年 月 日

電話番号（日中の連絡先）

◆この委任状は本人（たのんだ方）が代理人（たのまれた方）の住所・氏名もすべて記入してください。

# 委任状

(住民票異動用)

令和 年 月 日

田村市長

代理人(たのまれた方)

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 生年月日 年 月 日

※代理人の身分証明書(運転免許証等)を持参してください。

私は、上記代理人に次の申請、請求及び交付に関する一切の権限を委任いたします。

## 住民票の異動

●異動前住所 \_\_\_\_\_

●異動前世帯主 \_\_\_\_\_

●転(出・入・居)先住所 \_\_\_\_\_

●転(出・入・居)先世帯主 \_\_\_\_\_

●異動年月日 平成 年 月 日

●異動する者の氏名・生年月日・続柄・性別

①氏名 \_\_\_\_\_ T/S/H/R 年 月 日生 続柄 ( ) 性別 ( )

②氏名 \_\_\_\_\_ T/S/H/R 年 月 日生 続柄 ( ) 性別 ( )

③氏名 \_\_\_\_\_ T/S/H/R 年 月 日生 続柄 ( ) 性別 ( )

④氏名 \_\_\_\_\_ T/S/H/R 年 月 日生 続柄 ( ) 性別 ( )

⑤氏名 \_\_\_\_\_ T/S/H/R 年 月 日生 続柄 ( ) 性別 ( )

通知カード・個人番号カードの券面記載についても委任いたします。

(必要な場合に点を付けてください。)

本人(たのんだ方)

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ ⑨ 生年月日 年 月 日

電話番号(日中の連絡先) \_\_\_\_\_

## 申立書

私は自署することができないため、代理人に上記の記入を依頼しました。これについての責任は、私が一切負うことをここに申し立てます。

氏名 \_\_\_\_\_ 拇印 \_\_\_\_\_

※委任者本人の拇印を必ず押してください。

◆この委任状は、本人(たのんだ方)が代理人(たのまれた方)の住所、氏名も含めてすべて自筆で記入してください。